**УТВЕРЖДЕН**

**Общим собранием учредителей**

**Протокол № 1 от «31» января 2013 года**

**УСТАВ**

**Некоммерческого партнерства**

**«Национальный центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства «ЖКХ Контроль»**

**Москва, 2013 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Некоммерческое партнерство «Национальный центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства «ЖКХ Контроль», именуемое в дальнейшем «Партнерство», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами, а также в соответствии с настоящим Уставом.

**1.2.** Полное наименование Партнерства на русском языке: Некоммерческое партнерство «Национальный центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства «ЖКХ Контроль».

Сокращенное наименование Партнерства на русском языке: НП «ЖКХ Контроль».

**Полное наименование Партнерства на английском языке: Non-commercial partnership National Center for public control in the field of Housing and Communal services «HCS Control».**

**Сокращенное наименование на английском языке: NP «HCS Control».**

**1.3.** Партнерство вправе в установленном порядке открывать банковские счета, в том числе валютные, в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами.

**1.4.** **Место нахождения Партнерства: 109028, город Москва, улица Земляной Вал, дом 50А, строение 3.**

**1.5.** Партнерство считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.

**1.6.** Партнерство создается без ограничения срока деятельности.

**1.7.** Партнерство может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Партнерства, предусмотренными уставом Партнерства, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.

**1.8.** Партнерство имеет круглую печать с полным наименованием Партнерства на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

**1.9.** Требования устава Партнерства обязательны для исполнения всеми органами Партнерства и ее членами.

**1.10.** Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов. Партнерство не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Партнерства.

**1.11.** Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

**2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**2.1.** Партнерство создано в целях содействия членам Партнерства в осуществлении деятельности, направленной на содействие развитию механизмов общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере.

**2.2.** Предмет деятельности Партнерства:

**2.2.1.** оказание правовой и консультационной помощи, защита законных прав и интересов граждан в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

**2.2.2.** просвещение граждан в области правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, управления жилищным фондом, потребления жилищно-коммунальных услуг, а также информирование населения о принимаемых мерах органами государственной власти и местного самоуправления мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

**2.2.3.** содействие повышению качества жилищно-коммунальных услуг через участие в разработке, осуществление экспертной оценки предложений по совершенствованию законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства, участие в разработке и обсуждении предложений, направленных на совершенствование нормативно-правового, организационно-технического обеспечения управления жилищно-коммунальным хозяйством;

**2.2.4.** содействие в создании благоприятных условий для эффективной деятельности членов Партнерства, оказание методической, информационной и консультационной помощи в профессиональной деятельности членов Партнерства;

**2.2.5.** разработка справочно-информационных материалов и рекомендаций в сфере жилищно-коммунального комплекса;

**2.2.6.** осуществление издательской деятельности, организация выпуска кино-, фото-, теле-, аудио- и видеопродукции в соответствии с уставными целями Партнерства и действующим законодательством;

**2.2.7.** создание специализированных Интернет ресурсов и распространение справочных материалов и информации в сфере жилищно-коммунального хозяйства в сети Интернет;

**2.2.8.** организация и участие в конкурсах, выставках, конференциях, совещаниях, семинарах, форумах, иных мероприятиях, направленных на повышение качества предоставляемых услуг и распространению лучшего опыта в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

**2.2.9.** оказание юридической помощи, консультирование участников жилищных отношений, органов государственной власти и местного самоуправления в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

**2.2.10.** осуществление взаимодействия с заинтересованными российскими и международными общественными объединениями в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

**2.2.11.** осуществление деятельности по организации проведения процедур медиации (урегулирование споров с участием посредника) по тематике Партнерства;

**2.2.12.** защита законных прав участников жилищных отношений в судах;

**2.2.13.** изучение общественного мнения населения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

**2.2.14.** осуществление иных видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и направленных на достижение уставных целей Партнерства.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Партнерство.

**3. ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА И ВЫХОДА ИЗ НЕГО**

**3.1.** Членами Партнерства могут быть полностью дееспособные граждане и юридические лица, разделяющие уставные цели Партнерства, готовые соблюдать устав Партнерства и участвовать в его деятельности.

**3.2.** Членство в Партнерстве является добровольным. Партнерство открыто для вступления новых членов.

**3.3.** Членами Партнерства являются его учредители, а также граждане и юридические лица, вступившие в Партнерство после его создания в соответствии с положениями настоящего Устава.

**3.4.** Все члены Партнерства имеют равные права и несут равные обязанности независимо от времени вступления в Партнерство и срока пребывания в числе его членов.

**3.5.** Прием нового члена Партнерства осуществляется Советом Партнерства на основании поданного им заявления на имя Председателя Совета Партнерства, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Совете Партнерства.

**3.6.** Заявитель обязан в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Советом Партнерства о приеме в члены Партнерства внести вступительный взнос.

**3.7.** Кандидат считается принятым в число членов Партнерства после внесения вступительного взноса.

**3.8.** Права члена Партнерства не могут быть переданы третьим лицам.

**3.9.** Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Совета Партнерства. Не позднее шести месяцев после подачи членом Партнерства заявления о выходе из состава Партнерства Партнерство обязано:

**3.9.1.** Определить сроки возврата имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного данным членом в собственность Партнерства.

**3.9.2.** Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Партнерства.

**3.9.3.** На ближайшем заседании Совета Партнерства утверждается решение о выведении из состава Партнерства заявителя.

**3.10.** Член Партнерства может быть исключен из него по решению остающихся членов Партнерства в случаях:

**3.10.1.** если деятельность данного члена Партнерства противоречит его Уставу;

**3.10.2.** в случае систематической несвоевременной и неполной уплаты членских взносов в течение 2 лет;

**3.10.3.** в случае нанесения своими публичными заявлениями, действиями или бездействиями вреда престижу Партнерства;

**3.10.4.** при невыполнении решений Общего собрания, Совета Партнерства, Исполнительного директора Партнерства, принятых в пределах их компетенции и повлекшего за собой причинение Партнерству и его членам материального ущерба.

Решение об исключении из Партнерства члена Партнерства принимается Общим собранием членов Партнерства в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

**3.11.** Вступительные и членские взносы при выходе или исключении их из членов Партнерства им не возвращаются, а используются Партнерством в соответствии с его уставными целями.

В отношении исключенного члена Партнерства применяются правила, относящиеся к выходу из Партнерства.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА**

**4.1.** Члены Партнерства вправе:

**4.1.1.** участвовать в управлении делами Партнерства, обсуждении и принятии решений, избирать и быть избранными в органы Партнерства;

**4.1.2.** получать информацию о деятельности Партнерства;

**4.1.3.** вносить предложения в повестку дня Общих собраний членов Партнерства, осуществлять свои полномочия на Общем собрании членов Партнерства лично или через своего представителя (для членов Партнерства – юридических лиц);

**4.1.4.** по своему усмотрению выходить из Партнерства;

**4.1.5.** получать при выходе из Партнерства часть его имущества или стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, за исключением вступительных и членских взносов, в порядке, предусмотренном настоящим уставом;

**4.1.6.** получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами Партнерства в его собственность, если иное не предусмотрено федеральным законом;

**4.1.7.** обращаться в органы Партнерства по любым вопросам, связанным с его деятельностью и относящимся к компетенции таких органов Партнерства;

**4.1.8.** передавать Партнерству имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

**4.2.** Члены Партнерства обязаны:

**4.2.1.** соблюдать положения настоящего устава, выполнять решения Общего собрания членов Партнерства, Совета Партнерства, а также требования документов, регулирующих внутреннюю деятельность Партнерства;

**4.2.2.** принимать участие в деятельности Партнерства;

**4.2.3.** своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Партнерству обязательства;

**4.2.4.** предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства;

**4.2.5.** своевременно вносить вступительные и членские взносы;

**4.2.6.** оказывать Партнерству содействие в его деятельности;

**4.2.7.** сохранять конфиденциальность сведений, переданных Партнерством, охраняемых федеральными законами, в том числе сведений, составляющих служебную и коммерческую тайну членов Партнерства, а также сведений, составляющих коммерческую тайну Партнерства.

**4.3.** Членские и вступительные взносы оплачиваются каждым кандидатом в  члены и членами Партнерства в размерах, порядке и в сроки, установленные Общим собранием членов Партнерства.

**4.4.** Члены Партнерства могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Партнерства, а также заключенными с Партнерством договорами.

**5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА.**

**5.1.** Органами управления Партнерства являются:

* Общее собрание членов Партнерства;
* Совет Партнерства, возглавляемый Председателем Совета Партнерства;
* Исполнительный директор.

**5.2.** Высшим органом управления Партнерства является Общее собрание членов Партнерства, далее по тексту «Общее собрание».

Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Партнерством целей, в интересах которых оно было создано. Общее собрание вправе решить любой вопрос, касающийся деятельности Партнерства.

**5.3.** К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

**5.3.1.** изменение устава Партнерства;

**5.3.2.** определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества;

**5.3.3.** избрание Исполнительного директора и досрочное прекращение его полномочий;

**5.3.4.** реорганизация и ликвидация Партнерства;

**5.3.5.** определение количественного состава Совета Партнерства, избрание членов Совета Партнерства, избрание его Председателя, Сопредседателей и досрочное прекращение полномочий членов Совета Партнерства, его Председателя и Сопредседателей;

**5.3.6.** утверждение положений об органах управления Партнерства;

**5.3.7.** исключение из членов Партнерства;

**5.3.8.** определение размера, порядка и срока уплаты членами Партнерства вступительных и членских взносов;

**5.3.9.** избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства.

Вопросы, предусмотренные подпунктами 5.3.1 – 5.3.5, 5.3.7 пункта 5.3. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания.

**5.4.**  Отчетно-выборное Общее собрание созывается не реже одного раза в два года для подведения итогов работы органов Партнерства за истекший период и избрания органов Партнерства на очередной срок.

Отчетно-выборное Общее собрание вправе рассмотреть и принять решения по иным вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания.

**5.5.**  Помимо отчетно-выборного Общего собрания, в Партнерстве могут созываться и  проводиться другие Общие собрания, которые являются внеочередными. Внеочередные Общие собрания проводятся в случаях, определенных настоящим Уставом, а также в любых иных случаях, если проведения такого Общего собрания требуют интересы Партнерства и (или) его членов.

**5.6.**  Внеочередные Общие собрания могут быть созваны Советом Партнерства по собственной инициативе, по требованию Председателя Совета Партнерства или любого из Сопредседателей Совета Партнерства, по требованию членов Партнерства в количестве не менее 30 (тридцати) процентов от общей численности членов Партнерства, определенной по данным списка членов Партнерства на дату поступления требования о созыве внеочередного Общего собрания, по требованию ревизионной комиссии (ревизора).

**5.7.**  Совет Партнерства обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Партнерством требования о проведении внеочередного Общего собрания рассмотреть данное требование и принять решение. Днем получения требования считается день получения Советом Партнерства письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания.

**5.8.**  Решение об отказе в проведении внеочередного Общего собрания может быть принято Советом Партнерства только в случае, если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к исключительной компетенции Общего собрания и (или) противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

**5.9.**  В случае принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания указанное собрание должно быть проведено не ранее 30 (тридцати) рабочих дней и не позднее 60 (шестидесяти) рабочих дней со дня получения требования о его проведении.

**5.10.** Решение о проведении Общего собрания принимается Советом Партнерства.

В соответствующем решении Совета Партнерства о проведении Общего собрания должны быть определены:

* статус Общего собрания: очередное или внеочередное;
* основания созыва для внеочередного чрезвычайного Общего собрания;
* дата проведения Общего собрания;
* место проведения Общего собрания;
* время проведения Общего собрания;
* предварительная повестка дня для Общего собрания;
* дата окончания приема предложений членов Партнерства по повестке дня Общего собрания;
* перечень информации и материалов для предварительного ознакомления членами Партнерства, а также порядок такого ознакомления;
* иные вопросы, необходимые для подготовки к проведению Общего собрания.

Окончательная повестка дня Общего собрания утверждается Общим собранием.

**5.11.**  Совет Партнерства обязан направить уведомление каждому члену Партнерства о проведении внеочередного Общего собрания, по адресу, который известен Партнерству, не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до даты проведения Общего собрания. В уведомлении должны быть указаны сведения, содержащиеся в решении Совета Партнерства о проведении Общего собрания.

**5.12.**  Члены Партнерства вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих надлежащим образом уполномоченных представителей (для членов Партнерства – юридических лиц).

**5.13.**  Общее собрание открывается Председателем Совета Партнерства, либо лицом его замещающим, либо лицом, по чьей инициативе созывается собрание.

**5.14.**  Лицо, открывающее Общее собрание, проводит выборы председательствующего на Общем собрании и секретаря Общего собрания из числа членов Партнерства, присутствующих на Общем собрании.

**5.15.** Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины членов Партнерства. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов Партнерства, присутствующих на Общем собрании.

**5.16.** При голосовании на Общем собрании каждый член Партнерства (его представитель) обладает одним голосом. Голосование может производиться без использования бюллетеней путем поднятия рук или с использованием бюллетеней.

**5.17.** Решения Общего собрания оформляются протоколом Общего собрания членов Партнерства. Протокол ведется избираемым на Общем собрании секретарем Общего собрания. Протокол подписывают председательствующий на собрании и секретарь собрания. Протокол составляется в произвольной форме с обязательным указанием общего количества голосов присутствующих на собрании членов Партнерства (кворум), количества голосов, поданных по каждому вопросу повестки дня, принятые на собрании решения по каждому вопросу повестки дня.

**5.18.** Решение Общего собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов Партнерства, а по вопросу реорганизации Партнерства в форме преобразования – всеми учредителями Партнерства единогласно.

**5.19.** Совет Партнерства является постоянно действующим коллегиальным органом управления Партнерства и осуществляет общее руководство деятельностью Партнерства. Совет Партнерства подотчетен Общему собранию и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания и внутренними документами Партнерства. Численность Совета Партнерства определяется Общим собранием Партнерства.

**5.20.** Совет Партнерства, включая Председателя Совета Партнерства, Сопредседателей Совета Партнерства, избираются Общим собранием членов Партнерства из числа членов Партнерства (их представителей) и иных лиц. Членом Совета Партнерства может быть только физическое лицо.

**5.21.** Срок полномочий Совета Партнерства составляет два года с даты его избрания. Если до истечения указанного срока не будут проведены очередные выборы Совета Партнерства, по истечении указанного срока Совет Партнерства утрачивает свои полномочия, за исключением полномочий по созыву и проведению отчетно-перевыборного Общего собрания.

**5.22.** Полномочия члена Совета Партнерства могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания по следующим основаниям:

* по инициативе Совета Партнерства вследствие нарушения членом Совета Партнерства настоящего Устава, уклонения от работы в Совете Партнерства, в том числе, неоднократного пропуска заседаний Совета Партнерства без уважительных причин, по иным основаниям, предусмотренным настоящим Уставом и (или) внутренними документами Партнерства.
* по инициативе не менее 25% членов Партнерства;
* по собственному заявлению члена Совета Партнерства.

Решение о вынесении на Общее собрание вопроса о досрочном прекращении полномочий члена Совета Партнерства принимает Совет Партнерства.

**5.23.** Совет Партнерства подотчетен Общему собранию. Члены Совета Партнерства исполняют свои обязанности в Совете Партнерства безвозмездно, за исключением компенсации им расходов, необходимых для исполнения поручений органов управления Партнерства.

**5.24.** К компетенции Совета Партнерства относится решение всех вопросов, решение которых не отнесено настоящим уставом к исключительной компетенции Общего собрания, в том числе:

**5.24.1.** утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

**5.24.2.** утверждение финансового плана Партнерства и внесение в него изменений;

**5.24.3.** организация исполнения решений Общего собрания;

**5.24.4.** принятие решений об участии в других организациях;

**5.24.5.** создание филиалов и открытие представительств Партнерства;

**5.24.6.** прием новых членов и принятие решений о выходе членов из состава Партнерства;

**5.24.7.** создание временных или постоянно действующих комиссий, комитетов, рабочих групп и иных специализированных органов Партнерства по различным направлениям его деятельности, утверждение положений об этих специализированных органах Партнерства, определение их персонального состава;

**5.24.8.** определение порядка использования средств Партнерства;

**5.24.9.** принятие решения о получении кредитов в банках;

**5.24.10.** заслушивание отчетов о деятельности Исполнительного директора и заключений Ревизионной комиссии (Ревизора);

**5.24.11.** избрание членов Президиума Совета Партнерства из состава членов Совета Партнерства и досрочное прекращение их полномочий;

**5.24.12**. подготовка предложений о приоритетных направлениях деятельности Партнерства;

**5.24.13.** рассмотрение иных вопросов, которые выносятся на обсуждение Совета Партнерства по поручению Общего собрания, а также по инициативе Председателя Совета Партнерства, Исполнительного директора, Ревизионной комиссии (Ревизора) и членов Партнерства;

**5.24.14.** утверждение внутренних документов Партнерства, утверждение которых не отнесено к исключительной компетенции Общего собрания.

**5.25.** Для выполнения возложенных на него функций члены Совета Партнерства вправе:

**5.25.1.** знакомиться со всеми документами, издаваемыми Советом Партнерства, Президиумом Совета партнерства, Исполнительным директором и Ревизионной комиссией (Ревизором);

**5.25.2.** получать разъяснения ото всех должностных лиц Партнерства.

**5.26.** Решение Совета Партнерства принимаются путем очного голосования присутствующих на заседании Совета Партнерства членов или заочного голосования принимающих в нем участие членов. Член Совета Партнерства имеет при голосовании один голос.

**5.27.** При невозможности личного присутствия член Совета Партнерства вправе передать свои полномочия по участию в заседании и принятии решений на нем другому члену Совета Партнерства. Полномочия передаются на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованием законодательства РФ.

**5.28.** Решение Совета Партнерства по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов Совета Партнерства, присутствующих на заседании Совета Партнерства, или простым большинством голосов членов Совета Партнерства, принявших участие в заочном голосовании. При этом заседание считается правомочным при присутствии более половины членов Совета Партнерств, а заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Совета Партнерства представили в установленный срок надлежащим образом оформленные опросные листы.

При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета Партнерства является решающим.

**5.29.** Решения Совета Партнерства оформляются протоколом заседания (протоколом заочного голосования) Совета Партнерства. Ведение протокола обеспечивает Председатель Совета Партнерства. Советом может быть назначен постоянный секретарь Совета Партнерства, в том числе из числа работников Партнерства или иных лиц.

Протокол заседания подписывается председательствующим и секретарем. Оформленный надлежащим образом Протокол передается Председателю Совета Партнерства, который обязан обеспечить его сохранность.

**5.30.** Решение Совета Партнерства может быть отменено Общим Собранием в случае, если принятое Советом Партнерства решение противоречит интересам Партнерства, препятствует развитию деятельности Партнерства или противоречит его Уставу.

**5.31** Заседания Совета Партнерства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

**5.32.** Президиум Совета Партнерства формируется из Председателя Совета Партнерства, Сопредседателей Совета Партнерства, а также членов Совета партнерства, избранных в Президиум Совета Партнерства решением Совета Партнерства. Количество избираемых Советом Партнерства членов Президиума Совета Партнерства определяется Советом Партнерства.

До избрания Советом Партнерства членов Президиума Совета Партнерства, Президиум считается сформированным в составе Председателя Совета Партнерства и Сопредседателей Совета Партнерства.

**5.33.** Члены Совета Партнерства избираются Советом Партнерства в Президиум Совета партнерства на срок, оставшийся до истечения срока полномочий Совета Партнерства.

**5.34.** Президиум Совета Партнерства:

**5.34.1.** Предварительно рассматривает вопрос о созыве заседаний Совета Партнерства, а также вопросы, предлагаемые к включению в повестку дня заседания Совета Партнерства, готовит по ним заключения и рекомендации;

**5.34.2.** Вырабатывает рекомендации Председателю Совета Партнерства,

**5.34.3.** запрашивает информацию о деятельности Исполнительного директора, вырабатывает соответствующие рекомендации.

**5.35.** Заседания Президиума Совета партнерства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

**5.36.** Председатель Совета Партнерства:

**5.36.1.** подотчетен Общему собранию, Совету Партнерства;

**5.36.2.** на основании доверенности и в пределах предусмотренных полномочий действует от имени Партнерства, представляет его во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

**5.36.3.** организует подготовку, созыв и проведение заседаний Совета Партнерства, выносит на предварительное рассмотрение Президиума Совета Партнерства все вопросы, подлежащие рассмотрению Советом Партнерства;

**5.36.4.** выносит на предварительное рассмотрение Совета Партнерства все вопросы, подлежащие рассмотрению Общим собранием;

**5.**36.5. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

**5.37.** В случае временного отсутствия Председателя Совета Партнерства обязанности по созыву и проведению заседаний Президиума Совета Партнерства и Совета Партнерства осуществляет по его поручению один из Сопредседателей Совета Партнерства.

В случае прекращения полномочий Председателя Совета Партнерства полномочия по созыву и проведению заседаний Президиума Совета Партнерства и Совета Партнерства могут осуществляться Сопредседателями Совета Партнерства.

**5.38.** Исполнительный директор является постоянно действующим единоличным исполнительным органом Партнерства, избирается Общим собранием сроком на 2 года. Исполнительный директор находится по месту нахождения Партнерства. Исполнительный директор может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении полномочий Исполнительного директора может быть поставлен на Общем собрании по требованию не менее 30 процентов членов Партнерства.

**5.39.** Исполнительный Директор при осуществлении им прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Партнерства добросовестно и  целесообразно с учетом требований настоящего Устава и действующих законодательных актов Российской Федерации.

**5.40.** Исполнительный директор формирует аппарат Партнерства и организует его работу.

**5.41.** Исполнительный директор подотчетен Общему собранию, а  в  период между Общими собраниями – Совету Партнерства, Президиуму Совета Партнерства и несет ответственность перед Партнерством за результаты и  законность деятельности Партнерства в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом.

**5.42.** К компетенции Исполнительного директора относится:

**5.42.1.** действие от имени Партнерства без доверенности, в том числе представление интересов Партнерства во всех органах, учреждениях, организациях и предприятиях как на территории РФ, так и за рубежом;

**5.42.2.** текущее руководство деятельностью Партнерства,

**5.42.3.** организация исполнения решений Общего собрания, Совета Партнерства, рекомендаций Президиума Совета Партнерства;

**5.42.4.** распоряжение имуществом Партнерства в пределах, установленных финансовым планом;

**5.42.5.** совершение всякого рода сделок и иных юридически значимых действий, выдача доверенностей, открытие в банках расчетных счетов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, а также открытие иных счетов;

**5.42.6.** утверждение по согласованию с Председателем Совета Партнерства штатного расписания Партнерства, прием на работу и увольнение работников Партнерства;

**5.42.7.** утверждение правил внутреннего трудового распорядка и обеспечение их соблюдения;

**5.42.8.** утверждение должностных инструкций работников Партнерства;

**5.42.9.** организация ведения и хранения учредительных документов и внутренних документов Партнерства, в том числе списка членов Партнерства;

**5.42.10.** организация ведения списка членов Партнерства.

**5.42.11.** организация бухгалтерского, налогового, финансового, статистического учета, составление годового отчета;

**5.42.12.** обеспечение организационно-технического сопровождения работы органов управления Партнерства, Ревизионной комиссии (Ревизора), специализированных органов Партнерства;

**5.42.13.** совершение иных действий, связанных с оперативным управлением текущей деятельностью Партнерства, не входящих в компетенцию иных органов Партнерства.

**5.43.** Решения Исполнительного директора Партнерства по вопросам его компетенции принимаются в форме устных или письменных распоряжений; последние оформляются приказами. Решения Исполнительного директора обязательны для исполнения всеми работниками Партнерства.

**6. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПАРТНЕРСТВА.**

**6.1.** Партнерство ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**6.2.** Партнерство предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Партнерства и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.3.** Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Партнерства, представляемых членам Партнерства, кредиторам и в средства массовой информации, несет Исполнительный директор.

**6.4.** Партнерство хранит следующие документы:

**6.4.1.** устав Партнерства, решение о создании Партнерства, документ о государственной регистрации Партнерства;

**6.4.2.** документы, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся на его балансе;

**6.4.3.** внутренние документы Партнерства, Положения об органах управления Партнерства;

**6.4.4.** положение о филиалах и представительствах Партнерства (в случае их создания);

**6.4.5.** годовые отчеты;

**6.4.6.** документы бухгалтерского учета;

**6.4.7.** документы бухгалтерской отчетности;

**6.4.8.** протоколы Общих собраний, заседаний Совета, Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства;

**6.4.9.** заключения Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства, аудитора Партнерства, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

**6.4.10.** иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

**6.4.11.** иные документы, предусмотренные внутренними документами Партнерства, решениями Общего собрания, Совета Партнерства, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Партнерство обязано обеспечить членам Партнерства доступ к указанным выше документам.

Ответственность за организацию хранения документов, указанных в пункте 6.4. настоящего Устава, несет Исполнительный директор.

**6.5.** Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Партнерства Общим собранием избирается Ревизионная комиссия (Ревизор) сроком на 2 года. Выбытие отдельных членов Ревизионной комиссии (Ревизора), а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей Ревизионной комиссии (Ревизора). Для организации работы Ревизионной комиссии избирается ее председатель.

**6.6.** Компетенция Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства включает следующие полномочия:

**6.6.1.** проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Партнерства по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии (ревизора), решению Общего собрания или по требованию не менее чем 10 процентов членов Партнерства;

**6.6.2.** истребование у органов управления Партнерства документы о финансово-хозяйственной деятельности;

**6.6.3.** созыв Общего собрания;

**6.6.4.** составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

**6.6.5.** подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Партнерства;

**6.6.6.** информирование о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Партнерства.

**6.7.** Порядок деятельности Ревизионной комиссии (Ревизора) Партнерства определяется внутренним документом Партнерства - положением, утверждаемым Советом Партнерства.

**6.8.** Членам Ревизионной комиссии (Ревизору) Партнерства компенсируются расходы, связанные с исполнением ими (им) своих обязанностей. Решение о выплате вознаграждения за период исполнения ими своих обязанностей принимается Общим собранием членов Партнерства.

**6.9.** Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Партнерства Общее собрание может назначить аудитора Партнерства по представлению Совета Партнерства.

**6.10.** В случае назначения аудитора, он осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Партнерства в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Партнерством и аудитором договора. Размер оплаты услуг аудитора определяется Советом Партнерства.

**7. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА**

**7.1.** Партнерство может иметь в собственности, на праве аренды, или на ином законном основании здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации и иное имущество, имущественные и неимущественные права. Партнерство может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации. Федеральным законом могут быть установлены право Партнерства формировать в составе имущества целевой капитал, а также особенности правового положения Партнерств, формирующих целевой капитал.

**7.2.** Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иных формах являются:

* регулярные (членские) и единовременные (вступительные) взносы от членов Партнерства;
* добровольные имущественные взносы и пожертвования;
* выручка от реализации товаров, работ, услуг;
* дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
* доходы, получаемые от собственности Партнерства;
* другие, не запрещенные законом поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Партнерства.

**7.3.** Полученная Партнерством прибыль не подлежит распределению между членами Партнерства.

**7.4.** Партнерство не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании.

**8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

**8.1.** Партнерство может быть по решению Общего собрания Партнерства добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Решение о реорганизации Партнерства в форме преобразования принимаются учредителями Партнерства единогласно.

При преобразовании Партнерства к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Партнерства в соответствии с передаточным актом.

**8.2.** Партнерство может быть по решению Общего собрания Партнерства, принятому квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов Партнерства, ликвидировано добровольно в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**8.3.** Партнерство может быть ликвидировано также и по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации Партнерства, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Партнерства.

**8.4.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Совет Партнерства и иные органы прекращают свою деятельность.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Партнерства.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Партнерства.

**8.5.** По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим Собранием Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации Партнерства.

Если имеющиеся у ликвидируемого Партнерства денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Партнерства с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Выплата денежных сумм кредиторам Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

**8.6.** При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы объединения «Мосгорархив»; документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административно-территориального образования, на территории которого находится Партнерство. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Партнерства в соответствии с требованиями архивных органов.

**8.7.** При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между его членами в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено федеральными законами и настоящим Уставом.

**8.8.** При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными федеральными законами, направляется на цели, в интересах которых оно было создано, и (или) на благотворительные цели в порядке определенном Общим собранием Партнерства.

**8.9.** В случае если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с его уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

# 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА

**9.1.** Изменения в Устав Партнерства вносятся по решению Общего собрания, принятому квалифицированным большинством в две трети голосов присутствующих членов Партнерства.

**9.2.** Изменения в Устав Партнерства, утвержденные Общим собранием членов Партнерства, подлежат государственной регистрации.

**9.3.** Государственная регистрация изменений в Устав Партнерства осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**9.4.** Изменения в Устав Партнерства вступают в силу с момента их государственной регистрации.