Утверждено

решением Совета Рязанской региональной

общественной организации «Региональный центр

общественного контроля в сфере ЖКХ»

 протокол от « 03 » апреля 2015г. № 4

 **ПОЛОЖЕНИЕ
 ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ ИНСПЕКТОРАХ**

 **РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **1.Общие положения**

1.1.Общественный жилищный инспектор избирается сроком на 3 года советом территорий города Рязани, советом территориального общественного самоуправления или общественным советом по контролю в сфере ЖКХ муниципального образования Рязанской области, или иным общественным объединением и осуществляет свою деятельность в целях оказания содействия уполномоченным органам в осуществлении контроля за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств.

1.2.Общественный жилищный инспектор является членом Рязанской региональной общественной организации «Региональный центр общественного контроля в сфере ЖКХ Рязанской области» (далее – ЦОК).

 1.3.Общественный контроль, проводимый общественными жилищными инспекторами, осуществляется в тесном взаимодействии с общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере ЖКХ, с государственной жилищной инспекцией Рязанской области и иными органами государственной власти, работающими в сфере ЖКХ, администрациями муниципальных образований Рязанской области.

1.4.Деятельность общественных жилищных инспекторов осуществляется в форме общественного мониторинга и общественной проверки на основе принципов законности, гуманности, гласности, соблюдения прав человека, уважения личности и добровольности участия.

1.5.Общественным жилищным инспектором может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий на территории муниципального образования, прошедший полный курс обучения по вопросам ЖКХ, получивший соответствующий аттестат (сертификат) и имеющий рекомендацию Совета территории г. Рязани или общественного совета муниципального образования Рязанской области.

1.6. На основании заявления и при наличии необходимых документов Совет ЦОК по согласованию с государственной жилищной инспекцией выдает удостоверение общественного жилищного инспектора, форма которого утверждается Советом ЦОК.

 1.7. Руководство деятельностью общественных жилищных инспекторов осуществляют субъекты общественного контроля, давшие рекомендацию для присвоения статуса общественного жилищного инспектора.

 1.8.ЦОК координирует деятельность общественных жилищных инспекторов на территории Рязанской области.

1.9.Общественный жилищный инспектор осуществляет свою деятельность на территории муниципального образования Рязанской области, а также может быть привлечен государственной жилищной инспекцией, ЦОК или администрацией муниципального образования к осуществлению своей деятельности на другой территории.

1.10.ЦОК организует обучение и повышение квалификации общественных жилищных инспекторов, оказывает методическую, информационную и правовую помощь.

1.11. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового или его отмены.

 **2. Основные задачи общественных жилищных инспекторов**

Основными задачами общественных жилищных инспекторов являются:

2.1.Оказание содействия государственной жилищной инспекции и администрациям муниципальных образований Рязанской области в осуществлении государственного жилищного надзора, муниципального жилищного и административно-технического контроля.

2.2.Оказание содействия иным органам государственной власти, осуществляющим контрольно надзорные функции за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств.

2.3.Оказание содействия администрациям муниципальных образований Рязанской области по выявлению нарушений порядка и правил переселения жителей из аварийного жилья.

2.4.Оказание содействия государственной жилищной инспекции и администрациям муниципальных образований Рязанской области в выявлении нарушений порядка подготовки и проведению капитального ремонта многоквартирных домов.

2.5.Оказание помощи гражданам в защите их прав и законных интересов при пользовании жилыми помещениями и предоставлении им жилищно-коммунальных услуг.

2.6.Информирование граждан и проведение разъяснительной работы среди населения по вопросам ЖКХ.

 **3. Функции общественного контроля, выполняемые общественными жилищными инспекторами**

В соответствии с основными задачами общественных жилищных инспекторов общественный контроль осуществляется за:

3.1.техническим и санитарным состоянием общего имущества в многоквартирных домах, своевременным выполнением работ по его содержанию и ремонту в соответствии с действующими нормативными документами, а также благоустройством придомовых территорий;

3.2.осуществлением мероприятий по подготовке многоквартирных домов к сезонной эксплуатации;

3.3.выполнением требований законодательства по энергосбережению и повышению энергетической эффективности при эксплуатации жилищного фонда;

3.4.соблюдением нормативного уровня и режима обеспечения населения коммунальными услугами;

3.5.соблюдением правил пользования жилыми помещениями;

3.6.выбором способов управления многоквартирным домом, путем оказания методической помощи и консультаций;

3.7.подготовкой и проведением капитального ремонта многоквартирного дома;

3.8.соблюдением порядка и правил переселения жителей из аварийного жилья.

**4. Права общественных жилищных инспекторов**

Общественный жилищный инспектор вправе:

4.1.принимать участие в плановых и внеплановых проверках, проводимых государственной жилищной инспекцией, администрациями муниципальных образований Рязанской области и иными органами государственной власти, осуществляющими надзор (контроль) за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств;

4.2.поддерживать постоянную связь с подконтрольными организациями ЖКХ, обмениваться проблемами и предложениями по их решению;

4.3.поддерживать постоянную связь с жителями, разъяснять положения жилищного законодательства, позицию органов власти и управляющих организаций по наиболее актуальным и спорным вопросам;

4.4.обращаться от имени или вместе с жильцами в организации ЖКХ по проблемным вопросам;

4.5.обращаться в государственную жилищную инспекцию или администрации муниципальных образований Рязанской области по вопросам, которые не решаются организациями ЖКХ, в том числе срочно по аварийно-опасным ситуациям (прорыв инженерных сетей, угроза обрушения конструкций, нависание снега, угрожающие сосульки, наледь на тротуарах и т.д.);

4.6.информировать государственную жилищную инспекцию или администрации муниципальных образований Рязанской области о неудовлетворительной работе аварийно-диспетчерских служб управляющих организаций;

4.7.Вносить предложения государственной жилищной инспекции, администрациям муниципальных образований Рязанской области по вопросам выполнения жилищного законодательства и других нормативных документов, регламентирующих содержание и эксплуатацию жилищного фонда, предоставление коммунальных услуг, порядок и правила переселения граждан из аварийного жилья, а также порядок и правила подготовки и проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

4.8.привлекать к участию в работе общественные объединения граждан, заинтересованные в соблюдении установленных правил обеспечения сохранности и надлежащего использования жилищного фонда, проведения капитального ремонта многоквартирных домов и переселения граждан из аварийного жилья;

4.9.составлять с участием собственников, представителей общественности, работников жилищно-коммунальных служб акты о нарушении жилищного законодательства с последующим обращением в соответствующие органы для принятия мер.

**5. Обязанности общественных жилищных инспекторов**

Общественный жилищный инспектор обязан:

5.1.соблюдать законодательство Российской Федерации об общественном контроле;

5.2.соблюдать установленные федеральными законами ограничения, связанные с деятельностью субъектов общественного контроля;

5.3. знать и правильно применять требования законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Рязанской области в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

5.4. добросовестно исполнять свои обязанности;

5.5. быть корректным в обращении с должностными лицами и гражданами;

5.6. согласовывать, при необходимости, свои действия с организацией, которая рекомендовала присвоение статуса общественного жилищного инспектора и ЦОК;

5.7.не создавать препятствий законной деятельности государственной жилищной инспекции, администрациям муниципальных образований Рязанской области и иным органам государственной власти, осуществляющим надзор (контроль) за выполнением организациями коммунального комплекса своих обязательств;

5.8.соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления общественного контроля информации, если ее распространение ограничено федеральными законами;

5.9.обнародовать информацию о своей деятельности по осуществлению общественного контроля и о результатах контроля в соответствии с действующим законодательством.

**6. Учет работы общественных жилищных инспекторов**

 6.1. Общественный жилищный инспектор представляет отчет о своей работе в организацию, давшую ему рекомендацию на присвоение статуса общественного жилищного инспектора, а также в ЦОК ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала.

**7. Ответственность общественных жилищных инспекторов**

7.1.Общественный жилищный инспектор несет ответственность за:

7.1.1.действия, которые привели к нарушению прав и интересов граждан и юридических лиц;

7.1.2.достоверность информации, содержащейся в подготовленных им обращениях, актах, справках и других материалах.

7.2. Общественный жилищный инспектор подконтролен и подотчетен в своей деятельности организации, давшей ему рекомендацию на присвоение статуса общественного жилищного инспектора и ЦОК.

7.3. Действия общественного жилищного инспектора могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Общественный жилищный инспектор освобождается от своих обязанностей Советом ЦОК на основании личного заявления, а также в случае неквалифицированного и недобросовестного выполнения функций, возложенных на него настоящим Положением, нарушения требований действующего законодательства, злоупотребления положением общественного жилищного инспектора.

Освобождение от обязанностей по указанным основаниям производится по представлению должностного лица одной из следующих организаций: государственной жилищной инспекции, администрации муниципального образования Рязанской области, организации, рекомендовавшей присвоение статуса общественного жилищного инспектора, а также руководителя ЦОК.

7.5. Освобождение от обязанностей общественный жилищный инспектор обязан сдать полученное им удостоверение.

 **8. Порядок рассмотрения жалоб, заявлений и претензий**

8.1. Жалобы, заявления и претензии на действия, бездействие общественного жилищного инспектора рассматриваются Советом ЦОК, а при необходимости с приглашением администраций муниципальных образований Рязанской области и организаций, рекомендовавших присвоение статуса общественного жилищного инспектора, в течение 15 дней, а в случае спорных вопросов в течение 30 дней со дня поступления.

**9. Меры поощрения**

9.1. Общественные жилищные инспекторы, активно участвующие в выполнении возложенных на них задач и функций, поощряются государственной жилищной инспекцией, администрациями муниципальных образований по ходатайству ЦОК, а также ЦОК самостоятельно.

Согласовано:

Государственная жилищная

инспекция Рязанской области

Заместитель начальника Голубятников С.Н.