



**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО**  
**«Региональный Центр общественного контроля**  
**в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан»**

---

Тел./факс: +7 (843) 236-29-97

420111, г. Казань, ул. Лобачевского, д. 10В

E-mail: obcontrolrt@mail.ru

ИНН/КПП 1655259574/165501001

---

**ПРИКАЗ №3**

« 6 » сентября 2017 г.

Об общественных  
жилищных инспекторах  
Регионального Центра  
общественного контроля в сфере  
жилищно-коммунального хозяйства  
Республики Татарстан

В соответствии с п.17.1 статьи 12 Жилищного Кодекса Российской Федерации а также в целях обеспечения прав и законных интересов граждан, повышения прозрачности, открытости и эффективности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и (или) муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, предусмотренные жилищным законодательством, содействия Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан в реализации возложенных на нее задач, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об общественных жилищных инспекторах Республики Татарстан. (Приложение № 1).
2. Утвердить прилагаемую Программу обучения общественных жилищных инспекторов Республики Татарстан. (Приложение № 2).
3. Утвердить прилагаемое Уведомление, Решение об общественной проверке и Акт проверки общественного жилищного контроля. Республики Татарстан (Приложение №3).

4. Образовать совместную комиссию по вопросам проведения тестирования, собеседования и отбора кандидатур в общественные жилищные инспектора Республики Татарстан (Приложение №4) (по согласованию).

5. Организовать обучение общественных жилищных инспекторов согласно Программе (Приложение № 2).

6. В течение десяти рабочих дней с момента издания приказа организационному отделу обеспечить опубликование настоящего приказа в средствах массовой информации, а также разместить на сайте некоммерческого партнерства «Региональный Центр общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан».

7. Заключить с Государственной жилищной инспекцией Республики Татарстан соглашение о взаимодействии (Приложение № 5).

8. Исполнение настоящего приказа возложить на Исполнительного директора Регионального Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан.

Председатель



М.Ю. Застела

Исп. директор  
06 «12» 2017г.

Д. С. Романов

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ЖИЛИЩНОМ ИНСПЕКТОРЕ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общественных жилищных инспекторах Республики Татарстан определяет порядок формирования состава общественных жилищных инспекторов, задачи, функции, права, обязанность, и ответственность общественных жилищных инспекторов, порядок рассмотрения жалоб, заявлений и претензий (далее-общественный жилищный инспектор).

1.2. Институт общественных жилищных инспекторов создается во исполнение Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Постановления Правительства РФ от 26.12.2016 г. № 1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля», Закона Республики Татарстан от 20.07.2017 № 62-ЗРТ «О регулировании отдельных вопросов, связанных с осуществлением общественного контроля в Республике Татарстан».

1.3. Общественный жилищный контроль осуществляется в целях обеспечения прав и законных интересов граждан, предусмотренных жилищным законодательством, и направлен на повышение прозрачности, открытости и эффективности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих деятельность в жилищной сфере.

1.4. Под общественными жилищными инспекторами понимаются граждане Российской Федерации, изъявившие желание на добровольной и безвозмездной основе осуществлять общественный контроль за соблюдением жилищного законодательства, содействовать Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан в осуществлении жилищного контроля и надзора, оказывать помощь потребителям жилищно-коммунальных услуг в обеспечении их прав и законных интересов.

1.5. Общественные жилищные инспекторы не обладают правами должностных лиц органа государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля.

1.6. Общественный жилищный инспектор имеет удостоверение соответствующего образца, выдаваемое начальником Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан.

### **2. Проведение общественного жилищного контроля**

Постановлением Правительства РФ от 26.12.2016 г. № 1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля», утверждены Правила осуществления общественного жилищного контроля, которым установлен порядок проведения общественного жилищного контроля, а также права субъектов общественного жилищного контроля.

2.1. Субъектами общественного жилищного контроля являются Общественная палата Республики Татарстан, общественные советы при органах местного самоуправления, общественные объединения, иные некоммерческие организации, советы многоквартирных домов, а также другие общественные объединения в пределах своей компетенции.

Субъект общественного жилищного контроля является организатором общественного жилищного контроля.

Граждане участвуют в осуществлении общественного жилищного контроля в качестве общественных инспекторов и общественных экспертов.

2.2. Решение о проведении общественного жилищного контроля принимается субъектом общественного жилищного контроля.

Основанием для проведения общественного жилищного контроля является:

1) поступление в общественные объединения и иные негосударственные некоммерческие организации обращений на действия (бездействие) государственных (муниципальных) органов и организаций, осуществляющих деятельность в жилищной сфере.

2) информация, размещенная в сети «Интернет», в средствах массовой информации о фактах возникновения угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан.

3) информация об анализе деятельности управляющих компаний с портала мониторинга жилищного фонда.

4) приказ (распоряжение) руководителя Регионального Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан, изданный в соответствии с поручениями Президента Республики Татарстан, Кабинета Министров Республики Татарстан, органа прокуратуры, органа государственного контроля (надзора).

5) из информации, поступившей на личном приеме субъекта общественного жилищного контроля.

Решение о проведении общественного жилищного контроля принимается субъектом общественного жилищного контроля и содержит сведения о предмете, форме общественного жилищного контроля и его организаторе, сроках (продолжительности), процедуре его проведения и определения результатов, в том числе о порядке подготовки и оформления итогового документа по результатам осуществления общественного жилищного контроля, а также иные сведения по усмотрению субъекта общественного контроля.

Решение о проведении контроля содержит данные (фамилия, имя, отчество, образование, квалификация) общественных инспекторов, привлеченных к осуществлению общественной проверки.

2.3. Предметом общественного жилищного контроля являются акты, проекты актов, решения, проекты решений, документы и другие материалы, а также действия (бездействие) государственных (муниципальных) органов и организаций, осуществляющих деятельность в жилищной сфере.

Срок проведения общественной проверки не должен превышать тридцать дней.

2.4. Субъект общественного жилищного контроля вправе:

1) выступать в качестве инициаторов, организаторов мероприятий, проводимых при осуществлении общественного контроля, а также участвовать в проводимых мероприятиях;

2) запрашивать у органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, необходимую для осуществления общественного контроля информацию;

3) посещать органы государственной власти, иные органы и организации, осуществляющие в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) подготавливать по результатам осуществления общественного контроля итоговый документ и направлять его на рассмотрение в органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы и организации, осуществляющие отдельные публичные полномочия, и в средства массовой информации;

5) в случае выявления фактов нарушения прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций направлять материалы, полученные в ходе осуществления общественного контроля Уполномоченному по правам человека в Республике Татарстан, в органы прокуратуры, в иные органы;

6) обращаться в суд в защиту прав неопределенного круга лиц, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций в случаях, предусмотренных федеральными законами;

По результатам проведения общественного жилищного контроля субъектом общественного жилищного контроля оформляется итоговый документ.

Государственные органы, осуществляющие деятельность в жилищной сфере, обязаны рассматривать направленные им итоговые документы, подготовленные по результатам общественного жилищного контроля, и в установленный законодательством Российской Федерации срок направлять соответствующим субъектам общественного жилищного контроля обоснованные ответы.

2.5. Органы государственной власти вправе:

1) получать от субъектов общественного жилищного контроля информацию об осуществлении общественного контроля и его результатах;

2) направлять субъектам общественного контроля обоснованные возражения на предложения и рекомендации, содержащиеся в итоговых документах, подготовленных по результатам общественного контроля;

3) размещать информацию по вопросам общественного контроля за осуществляемой ими деятельностью на своих официальных сайтах в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Органы государственной власти обязаны:

1. предоставлять субъектам общественного контроля информацию о своей деятельности, представляющий общественный интерес;

2) рассматривать направленные им запросы субъектов общественного контроля и предоставлять запрашиваемую информацию;

3) рассматривать направленные им итоговые документы, предусмотренные, подготовленные по результатам общественного контроля, учитывать предложения, рекомендации и выводы, содержащиеся в итоговых документах, и принимать меры по защите прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

2.6.Гражданин, желающий принять участие в проведении общественной проверки в качестве общественного инспектора, в течение 10 дней со дня размещения решения о проведении контроля в сети «Интернет» вправе направить субъекту общественного жилищного контроля запрос о привлечении его для проведения общественной проверки с указанием своих данных.

### **3. Порядок привлечения общественных жилищных инспекторов и основания прекращения деятельности жилищных инспекторов**

3.1.Общественным жилищным инспектором может быть физическое лицо, проживающее на территории Республики Татарстан достигшее 18-летнего возраста, имеющее высшее или среднее профессиональное образование.

3.2.Лица, желающие стать общественными жилищными инспекторами, представляют на имя Исполнительного директора Регионального Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан заявление, копию паспорта; копия диплома об образовании; фото 3 x 4 (2 штуки); согласие на обработку персональных данных.

3.3.Комиссия по вопросам проведения тестирования, собеседования и отбора кандидатур в общественные жилищные инспектора проводит собеседования с кандидатами, тестирование знаний кандидатов в жилищно-коммунальной сфере на основании on-line ресурса «ЖКХ диктант», а также осуществляют проверку достоверности сведений, предоставленных кандидатами.

3.4.В случае успешного прохождения тестирования, на основании результатов собеседования и проверки документов субъект общественного жилищного контроля подает представление на кандидата в общественные жилищные инспекторы в Государственную жилищную инспекцию Республики Татарстан.

3.5.Кандидат включается в число (состав) общественных жилищных инспекторов на основании приказа начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан. Копия приказа направляется в субъект общественного жилищного контроля.

3.6.В случае, если представленная кандидатура не может быть утверждена, начальник Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан в течение 10 дней с момента получения представления направляет в адрес руководителя

субъекта общественного жилищного контроля мотивированный отказ.

3.7. Общественному жилищному инспектору выдается удостоверение установленного образца сроком на два года. На основании заявления руководителя субъекта общественного жилищного контроля срок действия удостоверения может быть продлен по решению начальника Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан. Решение оформляется приказом.

3.8. Общественными жилищными инспекторами не могут быть лица:

- а) признанные судом недееспособными на основании решения суда;
- б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- в) лица, имеющие двойное гражданство;

г) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности государственной гражданской службы (государственной службы иного вида), должности муниципальной службы, а также муниципальные должности, за исключением депутатов представительных органов муниципальных образований;

д) состоящее в трудовых отношениях с лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (управляющими компаниями, товариществами собственников жилья, жилищными кооперативами и иными специализированными потребительскими кооперативами), осуществляющие поставку коммунальных ресурсов в многоквартирные дома на территории, закрепленной за данным жилищным инспектором.

е) лица, которые имеют конфликт интересов, связанный с осуществлением деятельности общественного жилищного инспектора.

3.9. Основания прекращения деятельности общественных жилищных инспекторов:

- а) личное письменное заявление общественного жилищного инспектора о сложении с себя полномочий;
- б) установление факта превышения общественным жилищным инспектором полномочий и (или) нарушения данного Положения;
- в) на основании предложения руководителя некоммерческое партнерство «Региональный Центр общественного контроля в сфере жилищно коммунального хозяйства Республики Татарстан», иного общественного объединения и (или) по итогам рассмотрения жалоб на действия общественного жилищного инспектора.

3.10. Решение об исключении гражданина из числа общественных жилищных инспекторов оформляется приказом Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан. Копия приказа направляется к субъекту общественного жилищного контроля.

#### **4. Основные задачи общественных жилищных инспекторов**

Основными задачами общественных жилищных инспекторов являются:

4.1. Оказание помощи гражданам в защите их законных прав и интересов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе при пользовании жилыми помещениями, капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме,

управлении многоквартирным домом, предоставлении жилищно-коммунальных услуг.

4.2. Информирование всех участников жилищных правоотношений об их правах и обязанностях в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях повышения уровня их ответственности, а также профилактика нарушений жилищного законодательства.

4.3. Оказание содействия Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан в предупреждении, выявлении и пресечении нарушений обязательных требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Функции общественных инспекторов**

В соответствии с основными задачами на общественных инспекторов возлагаются функции общественного контроля:

5.1. За использованием жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах (далее – МКД) и благоустройства придомовых территорий.

5.2. За техническим состоянием жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в МКД и их инженерного оборудования, своевременным выполнением работ по их содержанию и ремонту в соответствии с действующими нормативно-техническими и проектными документами.

5.3. За осуществлением мероприятий по подготовке жилищного фонда, общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме к сезонной эксплуатации.

5.4. За рациональным использованием в жилищном фонде, общем имуществе собственников помещений в многоквартирном доме топливно-энергетических ресурсов и воды.

5.5. За соблюдением нормативного уровня и режима обеспечения населения коммунальными услугами (отопление, электро-, водо-, газоснабжение и т.д.).

5.6. За выполнением жилищно-коммунальных услуг по заявкам населения.

5.7. За наличием в жилых домах приборов регулирования, контроля и учета энерго- и водоресурсов.

5.8. За выбором способов управления МКД.

5.9. За созданием Советов в МКД, в которых не созданы товарищества собственников жилья либо такие дома не управляются жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в этих домах более чем четыре квартиры.

## **6. Права общественных жилищных инспекторов**

Для выполнения возложенных задач общественные жилищные инспекторы вправе:



6.1. Принимать участие в плановых и внеплановых проверках, проводимых должностными лицами Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан.

6.2. Вносить предложения руководству Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан по вопросам выполнения жилищного законодательства и других нормативных документов, регламентирующих содержание и эксплуатацию жилищного фонда, а также предоставления коммунальных услуг.

6.3. По заданию руководства Регионального Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан и Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан осуществлять проверку выполнения выданных Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан предписаний.

6.4. Подготавливать необходимые документы и вносить предложения руководству Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан о привлечении лиц, допустивших нарушения действующего законодательства, к административной ответственности.

6.5. Привлекать при необходимости работников соответствующих жилищно-коммунальных служб для проверки обращений граждан.

6.6. Составлять с участием представителей общественности, работников жилищно-коммунального хозяйства акты о нарушении жилищного законодательства с последующей передачей этих актов в Государственную жилищную инспекцию Республики Татарстан.

6.7. Направлять запросы и обращения в государственные органы и органы местного самоуправления, а также должностным лицам.

6.8. Готовить по результатам проверки итогового документа, иметь право высказывать в этом документе свое особое мнение.

6.9. Направлять итоговый документ руководителю проверяемого органа или организации, а также иным заинтересованным лицам.

Партнерстве не хранятся.

## **7. Обязанности общественных жилищных инспекторов**

В целях реализации общественного контроля общественный жилищный инспектор обязан:

7.1. Оказывать содействие Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан по выявлению нарушений жилищного законодательства, недостатков в организации жилищно - коммунального обслуживания.

7.2. При выполнении своих функций иметь при себе удостоверение и задание на проверку, проявлять ответственность и объективность, быть корректным в обращении с должностными лицами и гражданами.

7.3. Знать и соблюдать требования законодательства, нормативных и технических документов Российской Федерации, Республики Татарстан.

7.4. Участвовать в подготовке материалов в отношении отдельных нарушителей правил содержания жилищного фонда, сообщать в печать о фактах нарушения правил пользования жилыми помещениями.

7.5. Совместно с работниками Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан участвовать в проведении плановых и внеплановых инспекторских обследований.

7.6. Устанавливать факты нарушения правил и порядка содержания и пользования жилищного фонда и придомовой территории.

7.7. Оказывать помощь работникам жилищно - коммунальных служб в привлечении общественности для проведения работ по благоустройству придомовых территорий.

7.8. Обеспечивать объективность оценки состояния жилищного фонда и закреплённых территорий.

7.9. Соблюдать требования действующего законодательства, нормативно - технических и правовых документов.

7.10. Сообщать организатору общественной проверки о наличии у общественного инспектора конфликта интересов, а также о любых попытках подкупа или давления на него. Информация об этом размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.11. Своевременно сообщать в Государственную жилищную инспекцию РТ, органы муниципального жилищного контроля, иные органы государственной власти и органы местного самоуправления о выявлении признаков или фактов нарушения жилищного законодательства.

## **8. Учет работы общественных жилищных инспекторов**

8.1. Общественный жилищный инспектор отчитывается о своей работе ежегодно перед Исполнительным директором Регионального Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан и начальником Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан.

## **9. Ответственность общественных жилищных инспекторов**

Общественный жилищный инспектор несет ответственность за:

9.1. Необъективную информацию о состоянии и уровне обслуживания жилищного фонда, придомовых территорий, предоставления коммунальных услуг.

9.2. Действия, ведущие к нарушению прав и интересов граждан и юридических лиц.

9.3. Достоверность информации, содержащейся в актах, справках и других материалах.

## **10. Порядок рассмотрения жалоб, заявлений и претензий**

10.1. Жалобы, заявления и претензии на действия, бездействие общественного жилищного инспектора рассматриваются Государственной жилищной инспекцией Республики Татарстан и общественными организациями, выдвинувшими общественного инспектора в течение десяти дней со дня поступления.

10.2. Спорные вопросы по действиям общественных жилищных инспекторов рассматриваются Государственной жилищной инспекцией Республики Татарстан в течение месяца со дня поступления.

ПРОГРАММА

ОБУЧЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ЖИЛИЩНЫХ ИНСПЕКТОРОВ

N	Тема обучения	Количество часов
1	Основы законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2
2	Правовые аспекты управления многоквартирным домом. Способы управления жилищным фондом	2
3	Договор управления многоквартирным домом. Договорные взаимоотношения в сфере жилищно-коммунального хозяйства	2
4	Правила предоставления коммунальных и иных услуг населению. Оплата жилищно-коммунальных услуг населением	2
5	Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда	2
6	Нормативно-правовые акты Российской Федерации и Республики Татарстан, регламентирующие вопросы капитального ремонта многоквартирных жилых домов	2
7	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в многоквартирных жилых домах	2
8	Общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме. Организация работы по проведению общего собрания собственников помещений	2
9	Формирование и утверждение тарифа на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома	2

Приложение №3  
к Приказу НП РЦОК ЖКХ РТ  
от 06.12.2017 № 3

\_\_\_\_\_

(общественное объединение, некоммерческая организация, и другие организации)

В Управляющую компанию  
(наименование)

адрес: \_\_\_\_\_

### ***Уведомление об общественной проверке***

Сообщаем о проведении общественного жилищного контроля в форме общественной проверки в отношении

\_\_\_\_\_

(жилищного фонда, мест общего пользования многоквартирного жилого дома полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

По адресу: \_\_\_\_\_

(место проведения контрольного мероприятия)

На основании: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(с указанием реквизитов (номер, дата), органа общественного контроля, принявшего решение о проведении проверки)

Начало проверки: \_\_\_\_\_

Окончание проверки: \_\_\_\_\_

Лицо(а), ответственное за проверку:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), лица (лиц), проводящего(их) проверку;

Руководитель общественного объединения \_\_\_\_\_

Исп.

Уведомление \_\_\_\_\_ получил « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(общественное объединение, некоммерческая организация, и другие организации)

### Решение об общественной проверке

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 г. № 1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля» и на основании \_\_\_\_\_

(заявления собственника жилого помещения в многоквартирном доме, информация из средств массовой информации, с портала мониторинга жилищного фонда и др)

по адресу: \_\_\_\_\_, руководитель (заместитель руководителя, член, эксперт) общественного объединения.

РЕШИЛ:

1. Провести жилищный контроль в форме общественной проверки в отношении \_\_\_\_\_

(жилищного фонда по адресу, мест общего пользования, полное и сокращенное наименования организации, ИНН/КПП или полное и сокращенное наименования организации и филиала (представительства) организации, ИНН/КПП; Ф.И.О. физического лица, ИНН)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2017 года на предмет соблюдения обязательных требований жилищного законодательства.

2. Ответственным за проверку назначить \_\_\_\_\_
3. В качестве эксперта привлечь \_\_\_\_\_ - эксперта общественного объединения
4. Итоговый документ (акт проверки) разместить в сети «Интернет» и представить к \_\_\_\_\_ 2017г. в Государственную жилищную инспекцию Республики Татарстан (территориальный орган).

Руководитель общественного объединения \_\_\_\_\_

АКТ  
ПРОВЕРКИ, ПРОВЕДЕННОЙ В РАМКАХ ОБЩЕСТВЕННОГО  
ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ место составления Акта проверки

\_\_\_\_\_ 2017г.  
дата составления акта

По \_\_\_\_\_ адресу/адресам

\_\_\_\_\_ (место проведения проверки)

Была проведена проверка в отношении:

\_\_\_\_\_ (жилищного фонда, мест общего пользования многоквартирного жилого дома, наименование объекта проверки)

Дата и время проведения проверки:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. с \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Комиссия в составе: \_\_\_\_\_  
в присутствии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ произвела обследование, в ходе которого установлено следующее:

\_\_\_\_\_ (указывается состояние мест общего пользования, обследуемого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем)

Подписи лиц, проводивших обследование:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С актом обследования ознакомлен(а), копию акта получил(а): \_\_\_\_\_

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2017 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом обследования: \_\_\_\_\_

Комиссия по вопросам проведения тестирования, собеседования и отбора  
кандидатур в общественные жилищные инспектора при  
Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан

Застела Михаил Юрьевич	Председатель Центра общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан
Шайдуллин Ирек Имамович	Заместитель начальника-заместитель главного государственного жилищного инспектора Республики Татарстан
Романов Дмитрий Сергеевич	Член Общественной палаты Республики Татарстан, член комиссии Общественной палаты Республики Татарстан по экономическому развитию, инфраструктуре жизнедеятельности граждан
Сагтаров Вагиз Сулейманович	Заместитель начальника-заместитель главного государственного жилищного инспектора Республики Татарстан
Арефьева Елена Николаевна	Начальник центрального инспекторского отдела
Воронская Наталья Николаевна	Начальник юридического отдела правового управления
Загидуллина Лилия Исмагиловна	Секретарь Общественного совета, старший специалист Отдела бухгалтерского учета и отчетности Государственной жилищной инспекции Республики Татарстан