



## ОБЗОР НОВЫХ НОРМ, КАСАЮЩИХСЯ УПРАВЛЕНИЯ МКД

13 сентября 2018 года Правительство РФ приняло Постановление № 1090, которым вносятся поправки в несколько нормативных правовых актов (далее — НПА) жилищного законодательства РФ, а именно: ПП РФ от 13.08.2006 № 491 (Правила содержания общего имущества в МКД), ПП РФ от 15.05.2013 № 416 (Правила осуществления деятельности по управлению МКД), ПП РФ от 11.06.2013 № 493 (О государственном жилищном надзоре), ПП РФ от 12.09.2014 № 927 («О главном государственном жилищном инспекторе Российской Федерации»), ПП РФ от 28.10.2014 № 1110 (Положение о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению МКД), ПП РФ от 27.03.2018 № 331 (о внесении изменений в НПА, касающихся управления МКД).

Данным Постановлением

- расширен перечень обязанностей по управлению многоквартирными домами, в основном касательно хранения и передачи документов и технических средств
- расширен перечень предметов проверок органов ГЖН;
- расширен перечень полномочий главного государственного жилищного инспектора РФ;
- увеличен перечень лицензионных требований к УО, но исключено требование к раскрытию информации;
- утвержден перечень грубых нарушений лицензионных требований и ужесточена ответственность за их повторное нарушение.

Все изменения уже вступили в силу, кроме ответственности за нарушение требований к аварийно-диспетчерскому обслуживанию, которое начнет действовать с 1 марта 2019 года.

### Дополнения к обязанностям УО

1. Вместо списка информации о собственниках и нанимателях теперь нужно вести Реестр собственников помещений (ведение которого предусмотрено ч.3.1 ст.45 ЖК РФ), а также список лиц, использующих общее имущество на основании договоров (по решению общего собрания), составленный с учетом требований законодательства РФ о защите персональных данных, в том числе и в электронном виде;
2. Помимо техдокументации на МКД теперь требуется

принимать, хранить и передавать «связанные с управлением многоквартирным...*технические средства и оборудование*», в том числе ключи и электронные коды доступа от помещений и оборудования, входящего в СОИ;

3. При передаче документации и техсредств УО теперь обязаны (в течение 3 мес со дня получения уведомления) восстановить и передать ВСЮ техническую документацию на МКД, включая документы, которые *не были* переданы ей в установленном порядке;

4. УО в случае аннулирования или прекращения действия лицензии, или исключения сведений об МКД из реестра лицензий, обязана также передать акты (подписанные РСО), фиксирующие показания общедомовых приборов учета на момент прекращения обязательств УО, информацию, касающуюся определения объемов КР по договору с РСО - и для потребителей и на СОИ (изменения в 25 Правил управления МКД, на основании

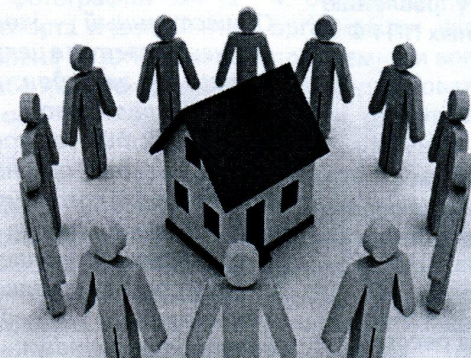
п.18 Правил заключения договоров с РСО – ПП РФ №124), акты об установлении количества временно проживающих граждан (на основании п.56.1 и п.п «б» п. 57 Правил предоставления КУ – ПП РФ 354).

5. УО теперь *обязаны* заключать договора приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых на нужды СОИ;

6. В целях обеспечения возможности личного обращения собственников и пользователей помещений МКД представительство управляющей организации должно располагаться в пешей доступности от МКД, (не далее трех километров).

### ПЕРЕЧЕНЬ ГРУБЫХ НАРУШЕНИЯ ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ.

1. Причинение тяжкого вреда здоровью или жизни граждан из-за ненадлежащего содержания МКД (по решению суда)
2. Непроведение гидравлических испытаний, промывки и регулировки системы отопления МКД (д.б. проведены при подготовке к осенне-зимнему периоду).



**3. Незаключение в течение 30 дней** с начала управления МКД **договора** со специализированными организациями по обслуживанию и ремонту газового оборудования (ВДГО), лифтов и подъемников.

**4. Незаключение в течение 30 дней** с начала управления МКД **договоров с РСО** на приобретение КР на СОИ

**5. Долг перед РСО более чем два среднемесячных объема обязательств по оплате ресурса** (признанный УО или судом). Это считается нарушением даже если УО погасит долги.

**6. Отказ от передачи или несоблюдение порядка и сроков передачи** техдокументации, ключей и кодов доступа от помещений и оборудования, входящих в состав ОИ МКД (сроки передачи установлены в части 10 статьи 162 Жилищного кодекса).

**7. Непрекращение деятельности по управлению МКД в течении 3 дней со дня** исключения его из реестра лицензий (ч.3 ст.200 ЖК РФ).

**8. Не организована работа аварийно-диспетчерской службы** ( в соответствии с требованиями п.13 Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных ПП РФ от 15.05.2013 № 416).

#### **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ГРУБЫЕ НАРУШЕНИЯ ЛИЦЕНЗИОННЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

1. При повторном нарушении в течение 12 мес пунктов 1,2, 4, 5, 8 из реестра лицензий исключается МКД, в отношении которого такие нарушения совершены.

2. При повторном нарушении в течение 12 мес пунктов 3, 6 и 7 подлежат исключению из реестра лицензий сведения обо всех многоквартирных домах, в отношении которых лицензиат осуществляет деятельность по управлению.

#### **НОВЫЕ ПРАВА ГЖН**

1. В предметы проверки ГЖИ включены  
- обоснованность размера платы за содержание жилого помещения и соблюдение предельных индексов изменения размера такой платы, если собственниками не принято решение о выборе способа управления МКД и об установлении размера платы за содержание жилого помещения  
- соблюдение требований к порядку размещения информации в ГИС ЖКХ  
- соблюдение Правил содержания общего имущества и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения ненадлежащего качества (ПП РФ от 13.08.2006г. №491) и Правил предоставления коммунальных услуг (ПП РФ от 6.05.2011 г. № 354)

2. Главный государственный жилищный инспектор теперь имеет право назначить **внеплановую проверку**, которые ранее проводились только по жалобам или публикациям в СМИ.

#### **Мнения и комментарии.**

**Медведев:** постановлением «определён перечень нарушений, из-за которых компании будут лишаться

права управления домом, в случае если одна и та же проблема будет выявлена повторно в течение года»

#### **Заместитель Председателя Правительства**

**РФ В.Мутко:** постановлением...усиливается ответственность управляющих организаций по ранее предусмотренным нарушениям».

**Нифонтов Д.Ю.** эксперт Центра дистанционного обучения «АКАТО»: некоторые поправки устанавливают дополнительные обязанности управляющих организаций, а нормы увеличивают риски привлечения управляющей организации к административной ответственности и лишения лицензии на право управления МКД. Очевидно, что в целом новые нормы создают повышенные финансовые риски управляющих организаций, которые могут быть компенсированы исключительно за счет средств, предусмотренных на содержание и ремонт общего имущества МКД.

#### **ОБЩЕСТВЕННЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ КОНТРОЛЬ**

*Общественный жилищный контроль (ОЖК) осуществляется в целях обеспечения прав и законных интересов граждан, предусмотренных жилищным законодательством, и направлен на повышение прозрачности, открытости и эффективности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и (или) муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, предусмотренные жилищным законодательством.*

Предметом общественного жилищного контроля являются акты, проекты актов, решения, проекты решений, документы и другие материалы, а также действия (бездействие) государственных (муниципальных) органов и организаций, осуществляющих деятельность в жилищной сфере.

Общественным жилищным инспектором является гражданин РФ, изъявивший добровольное желание оказывать на безвозмездной основе содействие в решении вопросов защиты прав граждан в части соблюдения требований Жилищного законодательства РФ (далее – обязательные требования), а также общественное содействие органам государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля в реализации возложенных на них функций

#### **Правовые основы ОЖК**

- пункт 17.1 статьи 12 Жилищного кодекса РФ
- Федеральный закон от 21.07.2014 №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2016 года №1491 «О порядке осуществления общественного жилищного контроля»
- Закон Саратовской области от 09.12.2015 г. №165-ЗСО «О некоторых вопросах организации и осуществления общественного контроля на территории Саратовской области»
- Положение Об Общественных жилищных инспекторах Саратовской области

### Как стать общественным жилищным инспектором

Работа по подбору кандидатов на получение статуса «Общественный жилищный инспектор Саратовской области» организуется РЦОК ЖКХ (адрес г. Саратов, ул. Б. Садовая, д.162/166, ком. №3, тел. 8(8452) 52-41-01,52-02-03, e-mail: rcentrok64@yandex.ru

**Для того, чтобы стать общественным инспектором необходимо**

1) подать заявление в РЦОК ЖКХ (Образец см. ниже), к которому приложить, 2 фотографии 3x4 (1 – в электронном виде), копии паспорта и документа образования, и рекомендацию члена РЦОК, Совета МКД, правления ТСЖ, ЖСК, ТОС либо любого субъекта Общественного Жилищного Контроля.

2) пройти собеседование в РЦОК ЖКХ

По результатам собеседований РЦОК ЖКХ принимает решение о присвоении/не присвоении статуса «Общественный жилищный инспектор Саратовской области» на срок не более 2-х лет с последующей выдачей удостоверения Общественного жилищного инспектора Саратовской области и внесением в в Регистр Общественных жилищных инспекторов Саратовской области, являющийся публичным документом, размещенным на сайте РЦОК ЖКХ.

### Объектами проверки ОЖК являются

- состояние общего имущества МКД,
- качество работ по содержанию и ремонту МКД, в том числе капитальному
- благоустройство придомовых территорий в соответствии с действующими нормативными документами
- качество подготовки жилищного фонда к сезонной эксплуатации;
- соблюдение требований законодательства по энергосбережению и повышению энергетической эффективности при эксплуатации жилищного фонда;
- качество предоставления коммунальных услуг (отопление, электро-, водо-, газоснабжение и т.д.); наличие приборов регулирования, контроля и учета коммунальных ресурсов;
- соблюдение обязательных требований при проведении общих собраний
- соблюдение порядка и правил переселения жителей из аварийного

### Что может общественный жилищный инспектор

1. принимать участие в общественном жилищном контроле, организованном РЦОК ЖКХ в формах общественного мониторинга, общественных слушаний и общественной проверки;

2. подавать запрос субъекту общественного жилищного контроля о привлечении его для проведения общественной проверки и (или) общественной экспертизы с указанием своих данных (фамилия, имя, отчество, образование, квалификация, место работы, опыт работы)

3. участвовать совместно с представителями ГЖИ в плановых и внеплановых проверках, организуемых ГЖИ

4. принимать участие в проверках, организуемых администрациями муниципальных образований Саратовской области, органами государственной власти, работающими в сфере ЖКХ и/или осуществляющими надзор (контроль) выполнения организациями коммунального комплекса своих обязательств;

4. обращаться от имени или вместе с жильцами в организации жилищно-коммунального хозяйства по проблемным вопросам;

5. информировать ГЖИ и иные органы государственной власти, работающие в сфере ЖКХ, администрации муниципальных образований Саратовской области о фактах неудовлетворительной работе аварийно - диспетчерских служб управляющих организаций, нарушении ими требований жилищного законодательства ;

6. Вносить предложения по вопросам выполнения жилищного законодательства и других нормативных документов, регламентирующих содержание и эксплуатацию жилищного фонда, предоставление коммунальных услуг

7. получить доступ ко всем материалам проверки, в которой он принимал участие, в том числе к актам обследования объектов ЖКХ, ответам официальных лиц, а также к актам, решениям, документам и другим материалам, в случае если при проведении общественного жилищного контроля осуществлялись анализ и оценка этих документов и материалов.

8. подавать предложения (выступать с инициативой) по проведению проверки или осуществлению ОЖК в иной форме в отношении того или иного объекта ЖКХ.

### Обязанности ОЖИ.

9. По согласованию с РЦОК ЖКХ привлекать к участию в работе общественные

объединения граждан, некоммерческие организации 10. Составлять с участием собственников, представителей общественности, работников жилищно-коммунальных служб акты о нарушении жилищного законодательства с последующим обращением в соответствующие органы для принятия надлежащих мер к их устранению

РУКОВОДИТЕЛЮ  
РЦОК ЖКХ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Н.П. ЦАРЕВОЙ

ОТ \_\_\_\_\_  
ПАСПОРТ \_\_\_\_\_ НОМЕР \_\_\_\_\_  
ВЫДАН \_\_\_\_\_  
ДАТА ВЫДАЧИ \_\_\_\_\_  
ЗАРЕГИСТРИРОВАН ПО АДРЕСУ: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ КАНДИДАТОМ В ОБЩЕСТВЕННЫЕ ЖИЛИЩНЫЕ ИНСПЕКТОРЫ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Прошу принять меня кандидатом в общественные жилищные инспекторы Саратовской области на безвозмездной основе. Обязуюсь оказывать содействие в решении вопросов защиты прав граждан в части соблюдения требований Жилищного законодательства РФ, а также общественное содействие органам государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля в реализации возложенных на них функций.

Выражаю согласие на обработку персональных данных в соответствии с ФЗ №152

КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_ Е-MAIL: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ год  
(подпись) (ФИО)

**АКТ**

**Проверки жилищного законодательства**

№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ удостоверение/ по порядку \_\_\_\_\_  
(дата составления акта) (место составления акта)

Мною, общественным жилищным инспектором Саратовской области \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, проводившего мероприятие по контролю)

В присутствии:

1. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (для представителей юридических лиц должность) \_\_\_\_\_

2. Фамилия \_\_\_\_\_ Имя \_\_\_\_\_ Отчество \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (для представителей юридических лиц должность) \_\_\_\_\_

В период с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

проведен (о) осмотр (обследование) территории (объекта) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (адрес места нарушения)

В результате осмотра (обследования) установлено: \_\_\_\_\_

(указать сведения о результатах осмотра (обследования), \_\_\_\_\_

в том числе о выявленных нарушениях) \_\_\_\_\_

К настоящему акту прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (документы, связанные с результатами осмотра (обследования),

фотографии, иные материалы)

Подпись лица (лиц), проводившего (их)  
обследование (осмотр):

_____	(_____)
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	(_____)
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	(_____)
(подпись)	(расшифровка подписи)

## «МУСОРНЫЙ» НАЛОГ ИЛИ ПОЛЗУЧАЯ РЕФОРМА В СФЕРЕ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ.

Федеральным законом от 29 декабря 2014 года N 458-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» введены понятия ТКО (твердые коммунальные отходы) и «региональный оператор», с которым собственники коммунальных отходов должны заключить договора на оказание услуг по обращению с ТКО.

В конце 2015 года был принят федеральный закон от 29.10.2015 № 404-ФЗ, который предусматривал, что обращение с ТКО (вывоз мусора) должно стать такой же коммунальной услугой, как, например, горячая вода или канализация. Вышедший позже Федеральный закон от 02.06.2016 № 175-ФЗ окончательно закрепил, что обращение с ТКО становится коммунальной услугой.

Во исполнение законодательства Правительство РФ издало 2 постановления, одним из которых утвердило «**Правила обращения с твердыми коммунальными отходами**» (ПП РФ от 12 ноября 2016 г. № 1156), а другим (ПП РФ от 26.12.2016 N 1498) внесло новый раздел «**XV.1. Предоставление коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами**» в старые **Правила предоставления коммунальных услуг (ПП №354)**.

Таким образом ТКО окончательно перешли из жилищных в коммунальные услуги, которые оказывает нам всем один и тот же региональный оператор.

Переход не был безболезненным, и все еще остаются вопросы и по тарифам, и по способу формирования платежей для разных групп населения, и по превышению предельных уровней повышения платы за ЖКУ при введении новых платежей, и по поводу отказа муниципалов от раздельного сбора мусора ввиду финансовой незаинтересованности и отсутствии господдержки и многое другое. Бытует мнение, что мусорный регоператор, как и предыдущий – по капремонту - всего лишь новый карман для перераспределения денег населения. Кто-то считает, что это прогрессивный шаг... А пока мы имеем то, что имеем.

Региональный оператор несет ответственность за обращение с твердыми коммунальными отходами с момента погрузки таких отходов в мусоровоз в местах сбора и накопления твердых коммунальных отходов. При этом бремя содержания контейнерных площадок и территории, прилегающей к месту погрузки ТКО, несут собственники земельного участка или собственники помещений, если площадка расположена на придомовой территории, входящей в состав общего имущества МКД.

Федеральным законом от 30.12.2017 N 503-ФЗ внесены изменения, позволяющие выбирать в одном субъекте РФ несколько региональных операторов по обращению с ТКО, на срок не более 10 лет, органы местного самоуправления определяют схему размещения площадок накопления ТКО и ведут их реестр, а мы - оплачиваем услуги регоператора то

ли по вывозу, то ли по обращению с ТКО отдельной строкой в платежке.

Всех волнует цена вопроса. Стоимость услуги регопреатора зависит от норматива, тарифа и единицы расчета. Согласно ФЗ «Об отходах производства и потребления» норматив накопления ТКО устанавливается региональными органами охраны окружающей среды, тариф – уполномоченным органом по регулированию тарифов субъекта федерации, а единицу расчета (с кв. метра или с человека) определяют региональные власти (п.148.30 Правил № 354, п.4.1 постановления Правительства РФ от 27.08.2012 г. № 857).

Органы государственной власти вашего региона вправе принять решение о том, будет ли плата за вывоз мусора начисляться исходя из площади вашего жилого помещения (квартиры) или же плата будет начисляться исходя из количества проживающих в этой квартире людей.

То есть, в первом случае размер платы будет равен произведению норматива, тарифа и количества проживающих, разделенному на 12. Во втором случае размер платы будет равен произведению норматива, тарифа и площади квартиры, разделенному на 12.

Также, если в вашем доме сбор мусора осуществляется раздельно, либо при наличии договоренности с региональным оператором, расчет платы может производиться исходя из суммарного объема вывезенных контейнеров с мусором, разделенного между квартирами пропорционально их площади (абз. 3 п.148.30 Правил № 354).

### А что у нас?

Для жителей Саратова переход на коммунальную услугу по обращению с ТКО под контролем Регионального оператора должен был произойти 1 августа 2018 года, но по факту платежки выставили в октябре только за период с 12 по 31 августа, а с 1 по 12 в городе был мусорный коллапс.

Региональным оператором Саратовской области является филиал АО «Управление отходами» (на основании соглашения от 23.01.2018 года с уполномоченным органом исполнительной власти Саратовской области).

В качестве единицы расчета для определения размера платы за услуги регионального оператора по обращению с ТКО в МКД правительство Саратовской области определило общую площадь жилого помещения (ПСО от 31 июля 2018 года N 420-П)

Нормативы накопления ТКО установлены Министерством природных ресурсов и экологии Саратовской области (Приказы № 47 от 05.02.2018 и №626 от 03.08.2018).

**Норматив накопления твердых коммунальных отходов для жилого сектора на территории Саратовской области.**

	Наименование категории объектов	расчетная единица	Годовой норматив накопления, м3/год	Годовой норматив накопления, кг/год
<b>1</b>	<b>Для населенных пунктов с численностью населения 100 тыс. человек и более</b>			
	Многоквартирные дома	1 чел.	2,4 (с учетом крупногабаритных отходов)	288 (с учетом крупногабаритных отходов)
	Индивидуальное жилищное строительство (частный сектор)	1 чел.	3,0 (с учетом крупногабаритных отходов)	390 (с учетом крупногабаритных отходов)
<b>2</b>	<b>для населенных пунктов с численностью населения от 5 тыс. до 100 тыс. человек</b>			
	Многоквартирные дома	1 чел.	2,2 (с учетом крупногабаритных отходов)	264,0 (с учетом крупногабаритных отходов)
	Индивидуальное жилищное строительство (частный сектор)	1 чел.	2,8 (с учетом крупногабаритных отходов)	364,0 (с учетом крупногабаритных отходов)

*Примечание: средняя плотность твердых коммунальных отходов по Саратовской области составляет 128 кг/м3 и применяется в соответствии с Правилами коммерческого учета объема и (или) массы твердых коммунальных отходов, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2016 года N 505.*

Стоимость единицы объема накопления (т.н. единый тариф регионального оператора) установлена Комитетом государственного регулирования тарифов на 2018-2019 г.г. установлен в размере 586,07 руб. за 1 куб.м (см. Прил.5. Постановление № 28\1 от 31.07.2018)

Итого плата за услугу регионального оператора составляет 3,91 руб. за 1 кв. м для МКД и 146,52 руб. за 1 чел. в ИЖС. В результате плата за «вывоз мусора» выросла от 2 до 5 раз.

В платежных документах на оплату жилищно-коммунальных услуг за август 2018 года начисление платы за вывоз ТКО должно быть произведено: с 1 по 11 августа как за жилищную услугу; с 12 по 31 августа как за коммунальную услугу. Начиная

с сентября 2018 года, стоимость услуг по сбору, вывозу, утилизации (захоронению) ТКО исключается из платы за содержание жилья, в том числе в МКД, расположенных в Левобережье Саратовской области, а также в Саратове, Вольском и Хвалынском районах, ЗАТО Шиханы в полном объеме. Для остальных жителей МКД Правобережья услуга по вывозу отходов остается жилищной, размер платы за которую устанавливается на общем собрании.

Прогнозно, в случае перехода на расчет «на душу квартиронаселения» плата за вывоз мусора для обитателей густонаселенных малогабаритных «хрущевок» вырастет еще в несколько раз. А это в основном – малообеспеченные слои населения.

**Ольга Пицунова, эксперт РЦОК ЖКХ**

**Постановление Правительства Саратовской области от 31 июля 2018 года N 420-П «Об определении размера платы за услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами для потребителей в жилом помещении на территории Саратовской области»**

В соответствии с пунктом 148.30 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года N 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», Правительство области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. На территории Саратовской области размер платы для потребителей за услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами в многоквартирных домах определять исходя из общей площади жилого помещения на основании нормативов накопления твердых коммунальных отходов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства области Стрельникова А.В.

3. Министерству информации и печати области опубликовать настоящее постановление в течение десяти дней со дня его подписания.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор области В.В. Радаев*

**Постановление комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области от 31 июля 2018 года № 28/1 «Об установлении единого тарифа на услугу Регионального оператора Саратовской области филиала АО «Управление отходами» по обращению с твердыми коммунальными отходами по Зоне деятельности 1»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами», методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными приказом ФАС России от 21.11.2016 № 1638/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее Методические указания), постановлением Правительства Саратовской области от 12 апреля 2007 года № 169-П «Вопросы комитета государственного регулирования тарифов Саратовской области», территориальной схемой обращения с отходами, в т.ч. с твердыми коммунальными отходами, в Саратовской

области, утвержденной приказом министерства природных ресурсов и экологии Саратовской области № 707 от 22.09.2016 г, в части информации об объеме ТКО в разрезе операторов, оказывающих услуги в сфере обращения с ТКО по Зоне деятельности 1, протоколом заседания Правления государственного регулирования тарифов Саратовской области от 31 июля 2018 года № 28, Комитет государственного регулирования тарифов Саратовской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

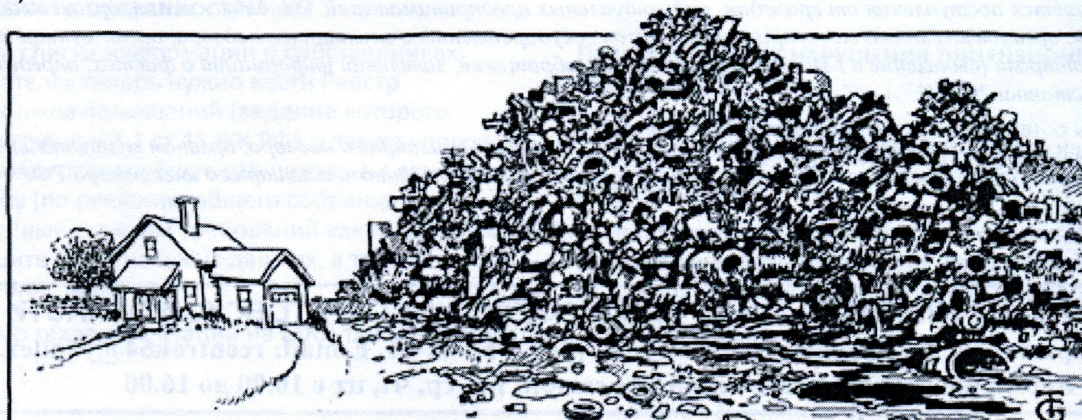
1. Установить и ввести в действие с 12 августа 2018 года по 31 декабря 2020 года Региональному оператору Саратовской области АО «Управление отходами», оказывающему услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами по Зоне деятельности 1, единый тариф с календарной разбивкой:

Региональный оператор Саратовской области по Зоне деятельности I		с 12 августа 2018 года по 31 декабря 2018 года	с 1 января 2019 года по 30 июня 2019 года	с 1 июля 2019 года по 31 декабря 2019 года	с 1 января 2020 года по 30 июня 2020 года	с 1 июля 2020 года по 31 декабря 2020 года
Единый тариф, без НДС	руб./1 куб.м.	496,67	496,67	516,54	516,54	361,23
Единый тариф, с НДС	руб./1 куб.м.	586,07	586,07	609,52	609,52	426,25

2. Рекомендовать Региональному оператору Саратовской области АО «Управление отходами» осуществить раскрытие информации об установлении тарифа (надбавки) на очередной период регулирования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2016 № 564 «Об утверждении стандартов раскрытия информации в области обращения с твердыми коммунальными отходами»;

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и вступает в силу по истечении десяти дней после официального опубликования.

*Заместитель председателя*  
*М.В. Лавренко*



## Сравнение функций органов государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля

	Органы государственного жилищного надзора	Органы муниципального жилищного контроля	Органы местного самоуправления (ч. 1.1 ст. 165 ЖК)
<b>Объекты проверок</b>	Органы государственной власти, ОМСУ, юрлица, ИП и граждане	Юридические лица, ИП и граждане	Юридические лица
<b>Жилищный фонд, в отношении которого осуществляются проверки</b>	Независимо от форм собственности помещений в МКД	При наличии в МКД помещений, находящихся в муниципальной собственности	Независимо от форм собственности помещений в МКД
<b>Кто имеет право обращаться для проведения внеплановой проверки</b>	Граждане, ИП, юридические лица, ОГВ, ОМСУ, СМИ <sup>2</sup>	Граждане, ИП, юридические лица, ОГВ, ОМСУ, СМИ <sup>2</sup>	Собственники помещений в МКД, совет МКД, органы управления ТСЖ, ЖК, ЖСК, общественные объединения, НКО и др. лица
<b>Порядок осуществления</b>	Устанавливается региональной властью	Устанавливается муниципальными НПА либо законом субъекта РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами	Не установлен  Функции предусмотрены ч. 1.1 ст. 165 ЖК
<b>Порядок проведения проверок</b>	Применяются положения <u>Закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ</u> с учетом особенностей организации и проведения плановых и внеплановых проверок, установленных ч.ч. 4.1, 4.2 и 4.3 ст. 20 ЖК	Применяются положения <u>Закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ</u> с учетом особенностей проведения плановых и внеплановых проверок, установленных ч.ч. 4.1 и 4.2 ст. 20 ЖК	Проводится внеплановая проверка в пятидневный срок
<b>Направление деятельности</b>	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений <u>обязательных требований</u> жилищного законодательства при осуществлении ОГВ, ОМСУ, юрлицами, ИП и гражданами своей деятельности	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений законодательства и муниципальных НПА в отношении муниципального жилищного фонда,	Проведение внеплановых проверок деятельности УО по обращениям граждан о невыполнении обязательств, предусмотренных ч. 2 ст. 162 ЖК
<b>Право проверки деятельности региональных операторов по капремонту</b>	Есть	Нет	Нет

<sup>2</sup> Основаниями для внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, считаются поступления от граждан, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, органов государственной власти, органов местного самоуправления в орган государственного жилищного надзора, орган муниципального жилищного контроля (выявление в ГИС ЖКХ информации) обращений, заявлений информации о фактах, определенных частью 4.2 статьи 20 ЖК.

Также основанием для внеплановой проверки органом государственного жилищного надзора, органом муниципального жилищного контроля считается приказ (распоряжение) главного государственного жилищного инспектора РФ.

**ЦЕНТР ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЖКХ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
410012, г.Саратов, ул. Б.Садовая, 162/166, Тел.: (8452) 52-41-01, E-mail: rcentrok64@yandex.ru  
Время работы Общественной приемной: пн, ср, чт, пт с 10.00 до 16.00